



الجامعة الأردنية

مركز الاعتماد وضمان الجودة

مخطط المادة الدراسية

1.	اسم المادة	مبادئ ادارة اعمال
2.	رقم المادة	5201101
3.	الساعات المعتمدة (نظرية، عملية)	3
	الساعات الفعلية (نظرية، عملية)	3
4.	المتطلبات السابقة/المتطلبات المتزامنة	لا يوجد
5.	اسم البرنامج	ادارة الاعمال
6.	رقم البرنامج	02
7.	اسم الجامعة	الجامعة الاردنية
8.	الكلية	الادارة و التمويل
9.	القسم	ادارة الاعمال
10.	مستوى المادة	1
11.	العام الجامعي/ الفصل الدراسي	الثاني 2015/2014
12.	الدرجة العلمية للبرنامج	بكالوريوس
13.	الأقسام الأخرى المشتركة في تدريس المادة	لا يوجد
14.	لغة التدريس	الانجليزية
15.	تاريخ استحداث مخطط المادة الدراسية/ تاريخ مراجعة مخطط المادة الدراسية	الفصل الثاني 2011 - تحديث سنوي

16. منسق المادة

الرجاء إدراج ما يلي: رقم المكتب، الساعات المكتبية، رقم الهاتف، البريد الإلكتروني.

د.عدنان الرواشده , 36038 , 1300-1200 , 0795860622 , ad.rawashdeh@ju.edu.jo

17. مدرسو المادة

الرجاء إدراج ما يلي: رقم المكتب، الساعات المكتبية، رقم الهاتف، البريد الإلكتروني.

د.عدنان الرواشده , 36038 , 1300-1200 , 0795860622 , ad.rawashdeh@ju.edu.jo

18. وصف المادة

كما هو مذكور في الخطة الدراسية المعتمدة.

تشمل دراسة عامة لماهية وأهمية الإدارة من خلال التعرف على تطور الفكر الإداري بمدارسه المختلفة، وما يتعلق بالمبادئ الرئيسية لوظائف الإدارة في المنظمات المختلفة وعلى ضوء وظائفها أخذاً في الاعتبار الجوانب السلوكية والكمية في خدمة الإدارة مع الإشارة إلى الإدارة في المنشآت المحلية والدولية والظروف البيئية والتطوير والتغيير التنظيمي

19. أهداف تدريس المادة ونتائجها

أ- الأهداف

- التعرف بمفهوم الإدارة والمدير
- التعرف بمفهوم العملية الإدارية ووظائف المدير
- الإلمام بالنظريات والمدارس التي ساهمت في تطور علم الإدارة
- التعرف بعلاقة المنظمة والإدارة بالبيئة المحيطة
- التعرف على أنواع الشركات وأشكالها القانوني
- التعرف بوظيفة التخطيط وأهدافها ، وأنواع الخطط ومقومات التخطيط ومعوقاته
- التعرف على وظيفة التنظيم وأهميتها ، الهيكل التنظيمي ، وطرق التقسيم التنظيمي
- التعرف على مفهوم اتخاذ القرار ومراحل اتخاذ القرار وأنواع القرارات والحالات

20. محتوى المادة الدراسية والجدول الزمني لها

المراجع	أساليب التقييم	نتائج التعلّم المتحققة	المدرّس	الأسبوع	المحتوى
Fundamentals of Management: Essential Concepts and Applications, Robbins,P., David A. De Cenzo, (2014), 9 th ed	امتحانات + وظائف	1	عدنان الرواشده	1	البيئة الاداريه والمدراء
Fundamentals of Management: Essential Concepts and Applications, Robbins,P., David A. De Cenzo, (2014), 9 th ed	امتحانات + وظائف	2	عدنان الرواشده	5-2	قضايا اداريه معاصره , كيفية اتخاذ القرار
Fundamentals of Management: Essential Concepts and Applications, Robbins,P., David A. De Cenzo, (2014), 9 th ed	امتحانات + وظائف	3	عدنان الرواشده	9-6	التخطيط, الهيكل التنظيمي
Fundamentals of Management: Essential Concepts and Applications, Robbins,P., David A. De Cenzo, (2014), 9 th ed	امتحانات + وظائف	4	عدنان الرواشده	13-10	ادارة الموارد البشريه, ادارة التغيير والبيئة, السلوك التنظيمي
Fundamentals of Management: Essential Concepts and Applications, Robbins,P., David A. De Cenzo, (2014), 9 th ed	امتحانات + وظائف	5	عدنان الرواشده	16-14	القياده والنقه, الحوافز والمكافآت

.1

21. النشاطات والاستراتيجيات التدريسية

يتم تطوير نتائج التعلم المستهدفة من خلال النشاطات والاستراتيجيات التدريسية التالية:

- 1- العرض المنطقي للنظريات الادارية
- 2- عصف ذهني لبعض لمشكلات الادارية في المؤسسات
- 3- تطبيق عملي تشبيهي لبعض ممارسات ادارة الموارد البشرية

22. أساليب التقييم ومتطلبات المادة

يتم إثبات تحقق نتائج التعلم المستهدفة من خلال أساليب التقييم والمتطلبات التالية:

- 1- امتحانات قصيرة 10 %
- 2- امتحان متوسط 30%
- 3- المشاركة 10%
- 4- امتحان نهائي 50 %

23. السياسات المتبعة بالمادة

- أ- سياسة الحضور والغياب: (حسب نظام و تعليمات الجامعة الاردنية)
- ب- الغياب عن الامتحانات وتسليم الواجبات في الوقت المحدد: (حسب نظام و تعليمات الجامعة الاردنية)
- ج- إجراءات السلامة والصحة: (حسب نظام و تعليمات الجامعة الاردنية)
- د- الغش والخروج عن النظام الصفي: (حسب نظام و تعليمات الجامعة الاردنية)
- هـ- إعطاء الدرجات: (حسب نظام و تعليمات الجامعة الاردنية)
- و- الخدمات المتوفرة بالجامعة والتي تسهم في دراسة المادة: (حسب نظام و تعليمات الجامعة الاردنية)

24. المعدات والأجهزة المطلوبة**25. المراجع**

أ- الكتب المقررة، والقراءات التي يجب على الطالب تغطيتها للموضوعات المختلفة للمادة.
(s), Fundamentals of Management: Essential Concepts and Applications, Robbins,P., David A. De Genzo, (2014), 9th ed

ب- الكتب الموصى بها، وغيرها من المواد التعليمية.

Business Principles and Management ,James, B.,Brad, K.,&Kenneth, E(2007), 12th ed

26. معلومات إضافية

--

اسم منسق المادة: ----- التوقيع: ----- التاريخ: -----

مقرر لجنة الخطة/ القسم: ----- التوقيع

رئيس القسم: ----- التوقيع

مقرر لجنة الخطة/ الكلية: ----- التوقيع

العميد: ----- التوقيع

نسخة الى:

رئيس القسم

مساعد العميد لضمان الجودة

ملف المادة